	KİMCERT	DOKÜMAN KODU	GBF_PR05
	PERSONEL BELGELENDİRME BİRİMİ	İLK YAYIN TARİHİ	15 Ocak 2016
	BELGE GÖZETİMİ, YENİDEN BELGELENDİRME ASKIYA ALMA- İPTAL PROSEDÜRÜ	REVİZYON NO	06
		REVİZYON TARİHİ	15 Ağustos 2022
		SAYFA NO	1/3

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı KİMCERT Personel Belgelendirme Biriminde gerçekleşen personel belgelendirme işlemlerinin gözetimi, yeniden belgelendirme, program kapsamı değişiklikleri ve belge iptal-askıya alma işlemleri için bir yöntem belirlemektir.

2. TANIMLAR

İlgili Bakanlık ve İlgili Yönetmelik: T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı- Zararlı Maddeler ve Karışımlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formları Hakkında Yönetmelik


Resmî Gazete Tarih ve No: 13 Aralık 2014 -29204

3. SORUMLULAR VE UYGULAMA

Bu prosedürün uygulanmasından Kalite Yöneticisi kontrolünden Belgelendirme Müdürü sorumludur.

GÖZETİM


- ❖ KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi tarafından belgelendirilen kişiler, gözetim yöntem ve sıklığına uygun olarak izlenir.
- ❖ Belgelendirme sonrasında, belgelendirilmiş kişiler, performans ve etkinliğinin izlenebilmesi için hazırladığı Güvenlik Bilgi Formlarından her yıl 1 adet olmak üzere (pdf kopyasını) www.kimcert.com.tr adresinde yer alan Belgeli Personel alanına kendine ait şifre ve giriş bilgileri ile girmek sureti ile kaydeder.
- ❖ En az 3 (üç) yılda bir defa olmak üzere, belgelendirilmiş kişilerin KİMCERT sistemine kaydetmiş olduğu Güvenlik Bilgi Formları içerisinde örneklemeye usulü ile seçilen bir tanesi, mevzuata uyumluluk ve doğruluk açısından KİMCERT Belgelendirme Müdürü tarafından gözden geçirilir ve puanlanır.
- ❖ Bu ilk gözden geçirme sonucunda puanı 60 ve üzerinde olan belgelendirilmiş kişilerin gözetimi tamamlanmış olur gözetim değerlendirme prosedürlerine uygun olarak kaydedilir.
- ❖ İlk gözetim değerlendirmesinde puanı 60'ın altında olan belgelendirilmiş kişilerin sisteme yüklediği bir diğer örnek Güvenlik Bilgi Formu değerlendirmeye alınır. Bu Güvenlik Bilgi Formu için değerlendirme sonucu puanı 60 ve üzerinde ise gözetimi tamamlanır, 60 ila 40 puan arasında ise belge durumu geçici olarak askıya alınır ve durum belgelendirilmiş kişinin kendisine e-posta ile bildirilir.
- ❖ Belgelendirilmiş kişinin bilgilendirme tarihinden itibaren 15(on beş) gün içerisinde bir örnek Güvenlik Bilgi Formunu yeniden düzenleyerek KİMCERT Belgelendirme birimine iletmesi ve bu Güvenlik Bilgi Formunun değerlendirme sonucu puanı 60 ve üzerinde olması halinde gözetimi tamamlanır ve askı durumuna son verilerek gözetim değerlendirme prosedürlerine uygun olarak kaydedilir.
- ❖ İkinci örnek Güvenlik Bilgi Formu değerlendirmesinde de puanı 40 puanın altında olan belgelendirilmiş kişilerin Güvenlik Bilgi Formu hazırlama yetkinlik belgesi iptal edilerek, belgenin iptal edildiği KİMCERT belgelendirme firması web adresinde yayınlanır ve Belgesi iptal edilmiş personelden belgenin geri iadesi talep edilir.
- ❖ Belgesi iptal edilen personelin bilgisi belgelendirme kuruluşu tarafından ilgili Bakanlığa bildirilir. Belgesi iptal edilen Belgelendirilmiş kişiler, yeniden sınava girme hakkına sahiptir.

	KİMCERT	DOKÜMAN KODU	GBF_PRO5
	PERSONEL BELGELENDİRME BİRİMİ	İLK YAYIN TARİHİ	15 Ocak 2016
	BELGE GÖZETİMİ, YENİDEN BELGELENDİRME ASKIYA ALMA- İPTAL PROSEDÜRÜ	REVİZYON NO	06
		REVİZYON TARİHİ	15 Ağustos 2022
		SAYFA NO	2/3

- ❖ KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi, gözetime yönelik yaptığı genel duyuruların yanı sıra, gözetim zamanı gelen belge sahiplerini tespit ederek gözetim kanıtlarının sunulmasıyla ilgili uyarıda bulunabilir.
- ❖ Söz konusu gözetim yöntemine, sıklığına ve zamanına ilişkin bilgiler ile bu konuda belgelendirilmiş personelin ve KİMCERT Personel Belgelendirme Biriminin sorumlulukları Belgelendirme ve Belge Kullanım Sözleşmesi kapsamında belirtilmiştir.
- ❖ Belgelendirilmiş personel, sözleşme gereği ortaya çıkan sorumluluklarını yerine getirmek ve gözetim için istenen dokümanları ve bilgileri KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi tarafından açıklanan yöntem uygun olarak ve zamanında sunmakla yükümlüdür.
- ❖ **Belgelendirilmiş kişinin belge gözetimi boyunca hiç Güvenlik Bilgi Formu Hazırlamaması durumunda ise, kişiden yazılı beyan alınması gerekmektedir. İlgili yazı kişinin beyanı üzerine imzalı olarak saklanır ve arşivlenir.**
- ❖ **Belge gözetimi kapsamında adayların yükümlülüklerini yerine getirip getirmediğini tespit etmek ve GBF kontrollerinin sağlanabilmesi için GBF_PRO5-L01 Belge Gözetim Takip Listesi oluşturulmuştur. Belgelendirilmiş kişilerin belge gözetimi ilgili takip listesi üzerinden sağlanacaktır.**

ASKIYA ALINMASI- İPTALİ

- ❖ KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi, belgelendirilmiş personel ile ilgili olarak belgenin geçerlilik süresi boyunca, aşağıda belirtilen durumların oluşması halinde belgenin askıya alınmasına veya iptal edilmesine karar verir;
 - Belgelendirilmiş personelin Belgelendirme ve Belge Kullanım Sözleşmesi'nin şartlarına uymadığının tespit edilmesi,
 - Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
 - Belge sahiplerinin, belgeyi kapsamı dışında veya yanıltıcı şekilde kullandığının tespit edilmesi,
 - Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullanılmaması kararının verilmesi,
 - Ulusal Yönetmelikte belirlenen şartlara ve kararlara uygun olarak belgenin kullanılmaması.
- ❖ Belgesi askıya alınan veya iptal edilen kişiler belgelerini kullanamazlar ve 15 (on beş) gün içerisinde KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi iade etmekle yükümlüdürler.
- ❖ Kendilerine yapılan uyarı gereği, belirlenen süre içerisinde belgelerini iade etmeyen kişilere son olarak ikinci bir uyarı yapılır ve bu uyarılara riayet edilmemesi durumunda kişilerle ilgili kanuni işlemler başlatılır.
- ❖ Belgesi askıya alınan kişilerin, askıyı gerektiren uygunsuzlukları kendilerine verilen yasal süre zarfında gidermeleri halinde, KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi tarafından yapılacak değerlendirmeye bağlı olarak, belgelerini tekrar kullanmasına yönelik karar en geç 10 iş günü içinde verilir.
- ❖ Belgesi iptal edilen belge sahiplerinin işverenlerine, ilgili Bakanlığa yazılı olarak bilgi verilir.
- ❖ Belgesi iptal edilen kişilerin web site üzerindeki hesapları kapatılır.
- ❖ Belgelendirilmiş kişiler, Belgelendirme ve Belge Kullanım Sözleşmesi'nde belirtildiği üzere, KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi'nin duyurularını takip etmek ve gerekliliklerini yerine getirmekle yükümlüdür.

	KİMCERT	DOKÜMAN KODU	GBF_PR05
	PERSONEL BELGELENDİRME BİRİMİ	İLK YAYIN TARİHİ	15 Ocak 2016
	BELGE GÖZETİMİ, YENİDEN BELGELENDİRME ASKIYA ALMA- İPTAL PROSEDÜRÜ	REVİZYON NO	06
		REVİZYON TARİHİ	15 Ağustos 2022
		SAYFA NO	3/3

YENİDEN BELGELENDİRME

- ❖ Yeterlilik belgelerinin süresi dolan tüm belge sahipleri, **belgelerini yenilemek** için KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi tarafından ilan edilen yeniden belgelendirme şartlarını yerine getirmekle yükümlüdür. **Onaylı belgelendirme programı kapsamında, yeniden belgelendirme prosesi ile ilk belgelendirme prosesi birebir aynıdır. Bu nedenle belgesini yenilemek isteyen adaylar ilk belgelendirme prosedürleri kapsamında belirtilen tüm şartları sağlamaları gerekmektedir.**
- ❖ **Belge geçerlilik süresi sonunda** yeniden Güvenlik Bilgi Formu Hazırlayıcı Belgesi alabilmesi için aday, Personel Belgelendirme prosedürlerinde ve başvuru şartlarında istenen belgelerde bir değişiklik var ise belgelerini tamamlayıp, sınav ücretini ödeyerek KİMCERT Personel Belgelendirme birimine başvurur ve yeterlilik sınavına katılarak 100 puan üzerinden 70 puan alır ise belgesi yenilenir.
- ❖ Belgelendirilmiş kişiler, Belgelendirme ve Belge Kullanım Sözleşmesi'nde belirtildiği üzere, KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi'nin duyurularını takip etmek ve gerekliliklerini yerine getirmekle yükümlüdür.

BELGE KAPSAMININ DARALTILMASI

- ❖ **Belgelendirme programı kapsamının daraltılması Bakanlık nezdindeki yönetmelik değişikliği ile olabilir. Bu durumda da Yönetmelik değişikliğinde belirtilen yöntem ve kurallara uygun olarak işlemler başlatılır ve prosedür revize edilerek gereklilikler sağlanır.**

BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ İÇERİSİNDE BELGE ÜZERİNDE YAPILACAK DEĞİŞİKLİKLER

- ❖ 3 yıllık geçerlilik süresi dolmamış bir belge üzerinde yer alan, belge sahibi ile ilgili bilgilerde değişiklik olması ve belge sahibinin söz konusu değişiklikleri belirten gerekli evrakla başvurması durumunda, belge ücreti mukabili ile KİMCERT Personel Belgelendirme Birimi tarafından yeniden düzenlenir ve kişiye iletilir. Ayrıca yapılan yeni düzenleme ile ilgili bilgiler Bakanlığa yazılı olarak bildirilir.